



Házirend

Hatályos:

Érvényes: A hatályba lépés napjától visszavonásig

„ Minden szabad nékem, de nem minden használ:
minden szabad nékem, de nem minden épít.”

I. Kor. 10,23.

Az óvoda és a család együttműködése, a derűs, nyugodt óvodai légkör biztosítása és az óvodai nevelési feladatok zavartalan ellátása érdekében kérem, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig és törekedjenek a benne foglaltak betartására!

Házirendünk a hatályos törvények, jogszabályok, rendeletek, az ÁNTSZ előírásai valamint Pedagógiai Programunk alapján készült.

Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermekek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg a Pedagógiai Programunknak megfelelően, az óvoda Szervezeti Működési Szabályzatával összhangban működik.

A gyermek a Nemzeti Köznevelési Törvény (2011. évi CXCV. törvény) 8.§ alapján vehet részt az óvodai nevelésben.

Tájékoztatásul közöljük, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek joga, hogy igényjogosultságának megállapítása után a megfelelő ellátásban részesüljön.

I. Házirend elfogadása:

A Házirendet az óvodavezető készíti el, majd a nevelőtestület döntési jóváhagyásával válik érvényessé. A Házirendet elfogadásakor, illetve módosításakor a szülők számára ki kell hirdetni és hozzáférhetővé kell tenni, melyet az intézmény helyben szokásos módon intéz. A Házirendet nyilvánosságra hozzuk az évkezdő szülői értekezleten, beiratkozáskor, illetve a faliújságokon elhelyezve bármikor hozzáférhetővé teszi az óvoda vezetősége.

II. Az intézmény adatai, általános információk:

Az intézmény elnevezése: Irsai Evangélikus Egyházközség Mustármag Óvodája

Az intézmény címe: 2730 Albertirsa, Arany J. u. 4.

Az intézmény fenntartója: Irsai Evangélikus Egyházközség

Az intézmény jogállása: önállóan működő intézmény

OM azonosítója: 032807

Engedélyezett csoportok száma: 4

Az intézmény munkarendje: nappali

Email címe: mustarmag@evangelikus.hu

Telefonszám: 0653/371-765

Óvodánk az Irsai Evangélikus Egyházközösség fenntartásában működik. A mindennapi nevelőmunka keresztyén szellemben folyik, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára/ 363/2012.(XII.17.) Korm. Rendelet 11. melléklet /épülő óvodai Pedagógiai program alapján.

1. Az óvodai nevelési év szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig tart. Az óvoda június 15-től augusztus 31-ig nyári napirend szerint összevont csoporttal működik.

Az eredményes nevelőmunka érdekében az óvoda 8,30-ig fogadja a gyermekeket.

Az intézmény teljes nyitva tartása alatt pedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

2. Az óvoda nyitvatartási ideje: munkanapokon 6⁰⁰-17⁰⁰ óráig tart nyitva.

Összevont csoport működik: 6.⁰⁰- 6³⁰ – 7⁰⁰ óráig, illetve 15³⁰ – 17⁰⁰ óráig

3. Az óvoda nyári időszakban 5 hétig zárva tart, melynek pontos időpontjáról a faliújságról értesülhetnek a szülők.

4. Az óvodában a gyermekek napi háromszori étkezésben részesülnek.

9⁰⁰-10⁰⁰ közös tízórai

11³⁰ -12³⁰ közös ebéd

14⁴⁵ uzsonna

Az óvoda területén a gyermek egyéni nassoltatása (csokoládé, üdítő, TÚRÓ RUDI, stb.) az otthonról hozott élelmiszerrel a többi gyermek előtt nem etikus, valamint az óvoda tisztán tartását is zavarja. A korán érkező gyerekeknek lehetőséget biztosítunk, hogy az otthonról hozott szendvicset vagy kisebb péksüteményt 7³⁰-ig elfogyassák.

Születésnapra, névnapra, egyéb ünnepi alkalomra kínálásra behozott édességeknél is kerülendő a házi készítésű étel/ ÁNTSZ, ill. OÉTI/.

Az óvoda dolgozói csak azért a gyermekért vállalnak felelősséget, aki az óvoda helyiségeibe,

vagy udvarán a szülőtől átvettek!

A gyermek csak akkor járhat egyedül haza az óvodából, ha a szülő írásban kéri, és aláírásával igazolja, hogy ez az ő kérésére, felelősségére történik. Írásos nyilatkozatra van szükség akkor is, ha a gyermeket nem a szülő viszi haza.

Hazainduláskor mindig jelezni kell az óvodapedagógusnak, hogy elviszik a gyermeket, köszönjenek el az óvodapedagógustól. A kaput mindig zárják be maguk után. Az átadott gyermekért a szülő tartozik felelősséggel akkor is, ha még tovább tartózkodnak az óvoda területén (pl. udvaron).

Szülők válása esetén csak bírói ítélet korlátozhatja a gyermek óvodából való elvitelét a szülők számára. Az óvoda nem láthatási és kapcsolattartási terület.

A gyermek hazabocsátása ebéd után (kb. 12³⁰ óra), illetve délután 15⁰⁰ órától folyamatosan lehetséges. Ettől eltérő esetekben kérjük, az óvodapedagógussal egyeztessenek.

Javasoljuk, hogy a gyermekek nyugodt napirendje érdekében a fenti időpontokat vegyék figyelembe.

Az ünnepek miatti munkarendben bekövetkezett változásokról időben, legalább 7 nappal előtte a faliújságon kifüggesztve adunk tájékoztatást.

Óvodai ünnepek, megemlékezések:

- tanévnyitó istentisztelet
- gyülekezeti nap
- október 6.
- október 23.
- október 31. (Reformáció)
- november 1.
- karácsony
- vízkereszt
- farsang
- március 15.

- nagyhét (virágvasárnap és húsvét)
- anyák napja
- ballagás
- évzáró

Az óvodában 5 nap nevelés nélküli munkanap megtartására kerül sor, melynek időpontjáról a zárva tartást megelőzően legalább 1 héttel tájékoztatjuk a szülőket. Kérjük, ilyenkor szíveskedjenek a gyerekek felügyeletéről gondoskodni.

Nyáron 5 hetes időtartamban takarítási, karbantartási szünet van, melynek kijelölésére mindenkor a nevelési év rendjének meghatározásakor kerül sor. Időpontjáról minden év február 15-ig faliújságon tájékoztatjuk a szülőket.

Az iskolai őszi, tavaszi és egyéb szünetek időtartama alatt az óvoda a gyermeklétszámtól függően összevont csoporttal működik.

Az iskolai téli szünet ideje alatt zárva tartunk.

III. Óvó-védő előírások:

A balesetmentes környezet kialakítása mindannyiunk feladata.

A gyermekek biztonsága érdekében a bejárati kaput minden esetben be kell csukni és a pántot rá kell hajtani.

Óvodán kívüli programok alkalmával (séta, kirándulás, színházlátogatás stb.) az óvodapedagógusokkal egyeztetés szerint szülői kíséretet, segítséget elfogadunk. Ilyenkor a gyermekekhez való viszonyulás mindig az óvodapedagógusok útmutatásai szerint történjen.

Szeretjük, ha gyermekeink az óvodában szabadon mozoghatnak. Ezért kérjük, hogy praktikus, kényelmes, a szabad mozgást, tevékenységet biztosító ruhákba öltöztessék gyermekeiket. Szükséges átöltöztetéshez kérünk jellel ellátott, tartalék alsó-felső ruhát.

Az óvodában ékszerszert (fülbevaló kivételével) nem viselhetnek, a gyermekek. Az ebből fakadó balesetekért vagy az ékszerekért felelősséget nem tudunk vállalni.

IV. Gyermek az óvodában

1. Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti.

2. Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, ill. az intézményben a helyben szokásos módon.

3. Előnyt élveznek az evangélikus vallású megkeresztelt gyermekek. Intézményünk megállapodási szerződés alapján a felvehető gyermeklétszám 25 %-a tekintetében, mint kötelező felvételt biztosító óvoda részt vesz az önkormányzat fenntartásában működő óvoda, kötelező feladatainak ellátásában.

4. Óvodánkban vegyes életkorú csoportban neveljük a gyermekeket. A csoportba történő beosztásról az óvoda vezetője dönt. A gyermekcsoportok létszámánál figyelembe kell venni az aktuális törvényi szabályozást és a működési engedélyben meghatározott gyermeklétszámot.

5. A felvételtől és elutasítástól a szülő, gondviselő határozatot kap.

6. Óvodánk alapító okirata és Pedagógiai programja értelmében fogadjuk a sajátos nevelési igényű gyermekeket. Számukra a szakértői véleményalapján fejlesztést biztosítunk.

7. Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tizenegy nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

A gyermek hosszabb távolmaradására tankötelezettség esetén is lehetőség van, amennyiben ezt az óvodapedagógussal előzetesen megbeszélték. Ebben az esetben a hiányzás természetesen igazoltnak minősül. Erről családi igazolást kérünk a szülőtől. Az óvodapedagógus távolmaradás engedélyezését nem tagadhatja meg, de indokolt esetben javasolhatja a rendszeres óvodába járást.

Megszűnik az óvodai elhelyezés iskolai felvétel, fizetési hátralék, igazolatlan hiányzás, írásbeli lejelentés esetén. E rendelkezés nem alkalmazható gyámhatósági intézkedésre történt elhelyezés, illetve hátrányos helyzetű (rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesülő) gyermeknél.

A tankötelezettség annak az évnek szeptember 1-jétől áll be, amelyben a gyermek augusztus 31-ig 6. életévét betölti. A szülő az iskolakezdés évének január 15. napjáig az Oktatási Hivatalnál írásban kérelmezheti a gyermeke tankötelezettségének halasztását, melyről Oktatási Hivatalhoz benyújtott kérelme alapján hatósági eljárásban születik döntés.

8. Egyházi ünnepi alkalmainkon gyermekeink viseljenek nekik tetsző alkalmi öltözetet. Anyák napjára, óvodai évzáró ünnepélyre lányoknál pettyes szoknya, fehér blúz, fiúknál sötét nadrág, fehér ing viselését kérjük.

Az óvodában a gyermekek – a tisztaság érdekében – kötelezően váltócipőt viselnek melynek talpa lehetőség szerint ne fekete legyen.

Célszerű minden ruhadarabot a gyermek jelével ellátni (vegytinta, hímzés, stb.)

Az óvodába játékot, „alvó tárgyat” behozni a kicsiknek szabad, de az értékekért felelősséget vállalni nem tudunk. Kérjük, előzetesen egyeztessenek az óvodapedagógussal! Tilos azonban behozni agresszív, a jó ízlést bántó bármilyen játékot, tárgyat!

A behozott tárgyak (ékszerek, infokommunikációs eszközök, játékeszközök, könyvek, stb.) eltűnéséért, rongálódásáért, ill. bekövetkező károkért az intézmény nem felel 2011.évi CXCV. tv. 25§ (3) alapján.

Az étkezéssel kapcsolatos tudnivalók

1. Az óvodában étkező gyermek után étkezési térítési díjat kell fizetni. A díjfizetés napját időben, jól látható helyen közöljük. Kérjük, ezen a napon szíveskedjenek rendezni befizetéseiket! Amennyiben ingyenes étkezésre jogosult, a határozatot, nyilatkozatot kérjük leadni az óvoda vezetőjének. A kedvezményt a leadást követő hónap első napjától tudjuk figyelembe venni.

2. Az étkezési napok betegség, távolmaradás esetén lemondhatók! A tárgy napon 9 óráig bejelentett lemondás a következő napon lép életbe. Ha a szülő a pénteken még beteg gyermekének óvodai ellátásáról nem nyilatkozik pénteken, akkor gyermeke számára hétfőn még nem rendelünk étkezést.

Ha az adott hónapban túlfizetés vagy hátralék keletkezik, akkor azt a következő hónapban átvezetéssel tartjuk nyilván.

V. Egészségügyi szabályok (ÁNTSZ előírások)

1. Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat! Beteg, megfázott, gyógyszer szedő, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Törött végtagú, frissen műtött gyermeket sem áll módunkban az óvodában befogadni.
2. Homeopátiás szerek, vitaminok és egyéb táplálék kiegészítő termékek beadása óvodánkban nem lehetséges.
3. Gyógyszerkészítményeket, vagy az egészségre káros egyéb eszközöket az öltözőkben, ruhás zsákban hagyni tilos.
4. Az óvodába érkező új gyermektől három napnál nem régebbi orvosi igazolást kérünk. Fertőző betegség után csak orvosi igazolással fogadjuk a gyermekeket! /ÁNTSZ/
5. Az óvodába érkező gyermekek óvodai ágyneműt használnak, (felmenő rendszerben), melyet három hetente kérünk otthon kimosni, a törölközőket minden héten.
6. A gyermekek saját felszereléssel fogat mosnak, a felszerelés tisztaságáról az óvoda rendszeres (hetente) fertőtlenítéssel gondoskodik.
7. A gyermekek önállóan fésülködnek (kis segítséggel). Kérjük könnyen kezelhető, a hajtípusnak megfelelő fésűt hozzanak a gyermeküknek. A fésűt minden gyerek a zsákjában tartja.
8. Az intézmény egész területén tilos a dohányzás, alkohol és kábítószer fogyasztása!
9. Az óvodai dolgozók rendszeresen egészségügyi szűréseken vesznek részt.
10. A gyermekek és az óvoda munkavállalói köre balesetvédelmi és munkavédelmi ismeretekre tesznek szert a nevelési év kezdetén.

Egyéb rendelkezés a szervezeti és működési szabályzatban van lefektetve.

VI. Kapcsolattartás- együttműködés

1. Az óvodai szorgalmi idő folyamatos, szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

Meghatározott napirend szerint foglalkoztatjuk a gyermekeket. Kérjük, hogy a tartalmas nevelőmunka érdekében 9-11 óra között az óvodapedagógusokat ne zavarják sem személyesen

sem telefonon!

2. Mivel az óvodavezető is csoportban dolgozik, kérjük előzetes időpont egyeztetés után keressék fel problémájukkal a nyugodt megbeszélés érdekében.

3. Az óvoda kapcsolattartás formái: szülői értekezlet, szükség esetén, esetleg meghívásra (előzetes bejelentkezés után) családlátogatás, igény szerint fogadóóra, reggeli és délutáni rövid információcsere. A gyermekekről vezetett megfigyelési, mérési és értékelési feljegyzésekről a szülőknek ezen alkalmakkor van tájékozódási lehetőségük.

Kérjük, vegyék tekintetbe érdeklődéseik során, hogy a gyermekek fejlődéséről, személyiségéről érdemi tájékoztatást csak a csoportvezető óvodapedagógusa vagy az óvodavezető adhat. A gyermekekről készült mérések eredményeit a szülőnek megmutatjuk és egyéni, fogadóórai alkalmon tájékoztató jelleggel átbeszéljük, kielemezzük

Az óvoda rendezvényeiről, a nyílt napokról az óvoda munkarendjének megfelelően kifüggesztés útján, vagy elektronikus formában az internet segítségével nyújtunk tájékoztatást.

VII. Egyéb szabályok

a.)Általános szabályok

1. Mindenkitől kérünk otthoni és/vagy munkahelyi telefonszámot, hogy szükség esetén értesíthessük a szülőket (betegség, baleset).
2. Baleset esetén a szülő joga gyermeke orvosi ellátásáról gondoskodni.
3. Az óvoda köteles elsősegélynyújtás után a szülőt azonnal értesíteni.
4. Amennyiben a nevelési-oktatási intézmény csoportszobáiban és tantermeiben a műszaki, működési feltételek tartós hiánya miatt a hőmérséklet legalább két egymást követő nevelési, oktatási napon nem éri el a húsz Celsius-fokot, az óvodavezető a fenntartó és a működtető egyidejű értesítése mellett rendkívüli szünetet rendel el, és a rendkívüli szünet elrendeléséről tájékoztatja a szülőket. A rendkívüli szünet időtartama alatt az intézmény fenntartója saját fenntartásában működő helyiségében helyezi el a gyermekeket.
5. Az óvoda területén dohányozni, szeszes, alkohol tartalmú italt fogyasztani tilos!
6. Tilos továbbá bármilyen állatot engedély nélkül behozni!

7. A szülők választott képviselője részt vesz az intézményi igazgató tanács munkájában.
8. Óvodánkban az evangélikus vallás tanítása szerint hitoktatás (2011. évi CXCV. 32§ (1.f.)) folyik.
9. Ünnepeinket keresztyén szemlélet hatja át.
10. Az evangélikus egyház tanításával összefüggő alkalmainkon (hitéleti nevelés, áhítat, gyermek alkalmak) az óvodánkba járó gyermekek részt vesznek.
11. Alkalmainkra szeretettel várjuk Önt gyermekeivel együtt!

b.) Telefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz használatának szabályai:

A pandémia időszakában a fertőzések megelőzése, csökkentése érdekében, ahol lehet, távmunkával kell a tevékenységet biztosítani, korlátozni kell az értekezleteket, megbeszéléseket, csoportos rendezvényeket. Megbeszéléseket, egyeztetéseket a rendelkezésre álló kommunikációs eszközökön kell végrehajtani (telefon, e-mail, közösségi média bevonása stb.).

Az óvodai dolgozó csak a legszükségesebb esetben, és rövid ideig használja a mobiltelefonját magán célra az intézményben. Az intézmény dolgozói számára megengedett mindenfajta infokommunikációs eszköz használata pedagógiai célból.

Az infokommunikációs eszközöket rendeltetés szerűen, a biztonság mindenkori figyelembe vételével használják az óvoda dolgozói. A gyermekek csak felnőtt felügyelete mellett használhatják az infokommunikációs eszközöket. Otthoni tablettát, mobiltelefont csak abban az esetben lehet behozni a gyermekeknek, ha azt előtte az óvodapedagógussal előre leegyeztették. Az adatvédelmet az eszközök használatánál minden óvodai dolgozónak be kell tartania.

A szülő a mobiltelefont az intézmény területén lehetőleg ne használja. Kivételt képez a fényképezés ünnepek alkalmával.

VII. A gyermekek jogai

- A gyermeknek joga, hogy nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben

neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.

- A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermekek nem vethetők alá testi fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

A gyermeknek joga, hogy

- képességeinek, érdeklődéseinek, adottságainak megfelelő nevelésben, és oktatásban részesüljön, képességeihez mértén vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében;
- nemzeti, illetőleg etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön;
- nem állami, nem önkormányzati nevelési-oktatási intézményben vegye igénybe az óvodai ellátást, hit- és vallásoktatásban vegyen részt
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakozásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, illetve a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását;
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban különleges gondozásban részesüljön, s életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért;
- jogszabályban meghatározottak szerint az oktatási jogok miniszteri biztosához forduljon.
- A gyermek joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, kérelmére ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermeket terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség részletekben való fizetésére.

A gyermek kötelessége 2011. évi CXCV. tv. 46. § (1.c) alapján

- Eleget tegyen rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően az óvodai nevelésben.
- Megtartsa az óvodai foglalkozások helyiségeinek használati rendjét.
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket.
- Megőrizzze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, felszereléseit.

IX. A szülő jogai (kötelességei)

1. A szülőt megilleti a nevelési intézmény szabad megválasztásának joga. A nevelési intézmény szabad megválasztásának joga alapján gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének, saját vallási illetve világnézeti meggyőződésének, nemzeti vagy etnikai hovatartozásának megfelelően választhat óvodát.
2. A szülők joga, hogy gyermekük számára nem állami, illetve nem helyi önkormányzati óvodát alapítsanak.
3. A szülő joga igényelni, hogy az óvoda a nevelési programjában és tevékenységében a tájékoztatást és az ismereteket tárgyilagosan és többoldalú módon közvetítse, továbbá, hogy az állami illetve önkormányzati nevelési intézményben a hit- és vallásoktatást lehetővé tegyék.
4. A szülő (1)-(3) bekezdésében meghatározott jogai nem korlátozhatják gyermeke gondolat-, lelkiismeret- és vallásszabadsághoz való jogát, melynek gyakorlását – a gyermek érettségének megfelelően – a szülő irányíthatja.
5. A szülő joga, hogy gyermeke lakóhelyén a polgármester segítségét kérje. A sajátos nevelési igényű gyermek lakóhelyén a polgármester segítségét kérheti ahhoz, hogy gyermeke óvodai neveléséhez szükséges feltételeket a településen megteremtsék.
6. A szülő joga különösen, hogy:
 - a) megismerje a nevelési intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról
 - b) gyermeke felelősségéről, magaviseletéről rendszeres részletes tájékoztatást,

neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon

- c) kezdeményezze a szülői szervezet (közösség) létrehozását és közreműködjön annak tevékenységében
- d) képviselőt válasszon az intézmény igazgató tanácsába
- e) személyesen vagy képviselői útján – a jogszabályokban meghatározottak szerint – rész vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, a nevelési intézmény irányításában
- f) jogszabályban meghatározottak szerint a megfelelő felettes szervhez forduljon.

A szülő kötelessége:

1. gondoskodjon gyermeke testi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről
2. biztosítsa gyermek – e törvény 24.§-ának (3) bekezdésében meghatározottak szerint – óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének vagy képzési kötelezettségének teljesítését
3. figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, gondoskodjék arról, hogy gyermeke teljesítse kötelezettségeit, és megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget
4. rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal és részükre a szükséges tájékoztatást megadja
5. erősítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását
6. tegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítése érdekében
7. tiszteletben tartsa az óvoda vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait.

X. Záró rendelkezések:

A házirend módosítására, felülvizsgálatára javaslatot tehet az intézményben dolgozó pedagógus, fenntartó és a szülők munkaközössége.

A házirend a nevelőtestület döntése után, a fenntartó jóváhagyásával hatályos és visszavonásig érvényes.

Albertirsa, 2021.

.....

Fakan Zsuzsanna

óvodavezető

A házirendet a nevelőtestület megtárgyalta és.....% arányban elfogadta.

Albertirsa, 2021.....

.....

nevelőtestület nevében

A fenntartó ahatározatszámom jóváhagyta.

Albertirsa, 2021.....

.....

fenntartó nevében

Véleményt nyilvánítók:

.....
szülői közösség nevében

.....
igazgatótanács nevében